

# L'espace de travail



L'environnement de travail QuarkXPress se fonde sur une série de menus, de palettes et de fenêtres dans lesquelles vous créez et modifiez les éléments à partir desquels vous allez construire vos mises en page. La plupart des outils sont accessibles de plusieurs manières. Découvrons dans ce chapitre les différentes fonctions fondamentales de QuarkXPress.

## SOMMAIRE

- Découvrir l'environnement QuarkXPress.
- Découvrir les palettes et les grands principes de leur utilisation.
- Se familiariser avec les menus.
- Découvrir et régler les préférences de QuarkXPress.
- Gérer le remplacement des polices à l'ouverture des fichiers.

## DÉMARRER QUARKXPRESS

Une fois que vous avez installé QuarkXPress sur Macintosh, l'icône de l'application est automatiquement ajoutée au dock. Il suffit de cliquer sur cette icône pour lancer QuarkXPress. Sous Windows, vous pouvez lors de l'installation faire créer une icône d'application sur le bureau. Vous pouvez également lancer QuarkXPress depuis le menu Démarrer.

Vous pouvez démarrer QuarkXPress en double cliquant sur l'icône de l'application dans une fenêtre du Finder ou de l'Explorateur Windows. Vous pouvez enfin double-cliquer sur l'icône de n'importe quel fichier au format QuarkXPress.



Application)



Fichier Gabarit  
(\* .qpt)



Fichier de projet  
(\* .qxp)



Fichier Livre  
(\* .qxb)



Bibliothèque  
(\* .qxl)

Si vous avez acheté une licence mono-utilisateur, il vous sera demandé d'activer le logiciel au premier démarrage. Dans la boîte d'activation, c'est le bouton Via Internet qui est sélectionné par défaut.

Si vous disposez d'une connexion correcte à Internet, il suffit de cliquer sur Activer QuarkXPress pour lancer le processus. Si vous n'avez pas de connexion Internet, ou si elle est trop lente, vous pouvez choisir d'activer le logiciel par téléphone. Il vous sera demandé d'appeler le service client de QuarkXPress pour obtenir votre code d'activation.

## PRINCIPES DES PROJETS ET DES MISES EN PAGE

QuarkXPress 6 avait introduit un nouveau concept de gestion des fichiers : le fichier de projet et les espaces de mises en page. Ces deux concepts restent fondamentaux dans la version 7. L'espace de travail peut vous laisser perplexe au départ, même si vous êtes un utilisateur expérimenté. Pour faciliter la compréhension de la suite de ce chapitre, veuillez tenir compte des points suivants :

- Lorsque vous créez un nouveau fichier dans QuarkXPress, vous créez un projet.
- Un fichier de projet QuarkXPress peut contenir une ou plusieurs mises en page qui correspondent aux pages physiques que vous composez.
- Une mise en page équivaut à ce qui s'appelait un document dans les versions antérieures.
- Une mise en page peut être soit pour le Web, soit pour impression papier.
- Un même fichier projet peut contenir plusieurs mises en page.
- Chaque mise en page d'un projet peut avoir un format de page différent (vous pouvez réunir dans un fichier de projet une brochure A4 et un projet de carte de visite 85 mm × 54 mm).
- Un même projet peut combiner une mise en page papier et une mise en page Web.



Si la licence de votre logiciel QuarkXPress est de type multi-siège, c'est l'utilisateur d'administration des licences Quark qui se charge de la gestion des licences et aucune activation individuelle n'est requise.



Vous pouvez activer votre exemplaire de QuarkXPress sur deux machines, par exemple un ordinateur de bureau et un portable.

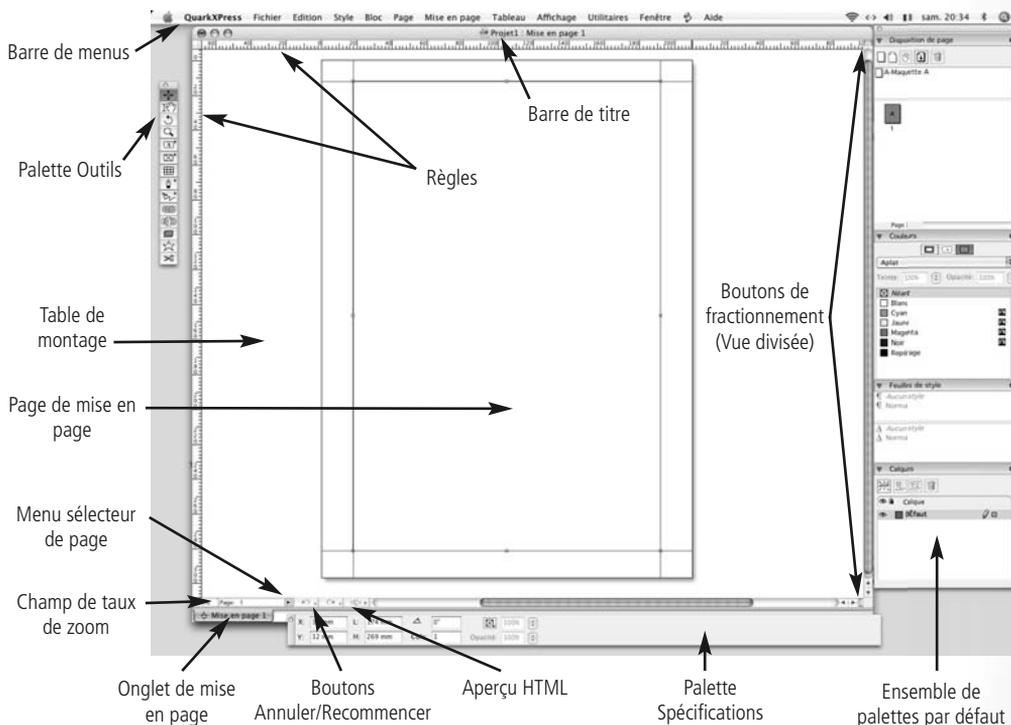
Si vous travaillez en réseau, vous ne pouvez pas exécuter les deux versions du même numéro de série en même temps.

De façon simplifiée, vous pouvez comparer un projet à un conteneur, les différentes mises en page étant les contenus. Nous irons plus en détail dans les mises en page et les projets dans le chapitre 2. Connaître l'existence de ces concepts fondamentaux vous est néanmoins utile pour bien apprécier la suite de ce chapitre.

## L'ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL QUARKXPRESS

La fenêtre principale de QuarkXPress est la fenêtre de projet. Elle propose un certain nombre de fonctions que vous utiliserez tant pour créer que pour modifier un fichier QuarkXPress. Voici ces éléments fondamentaux. Nous reviendrons plus en détail sur chacun d'eux dans la suite du livre.

- **Barre de menus.** C'est la barre qui permet d'accéder à toutes les commandes de l'application. De nombreuses commandes sont accessibles par des raccourcis clavier. Ils sont indiqués sur la marge de droite du nom de la commande.

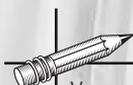


- **Barre de titre et barres de défilement.** Ces éléments sont standard dans les applications graphiques tant sur Macintosh que sur Windows. Lorsqu'un projet standard de QuarkXPress est ouvert, la barre de titre affiche le nom du fichier de projet puis le nom de la mise en page active (par exemple, Projet1 : Mise en page1).

 Vous affichez et masquez les règles dans le menu Affichage ou en frappant Cmd/Ctrl+R.



Vous pouvez changer le point d'origine en cliquant dans le coin supérieur gauche de la fenêtre de projet puis en déplaçant le réticule ailleurs dans la page. Vous réinitialisez le point d'origine en double-cliquant sur le réticule.



Vous pouvez accéder aux pages de maquettes (les pages A, B, C, etc.) au moyen du menu Sélecteur de page.

- **Règles.** QuarkXPress affiche une règle verticale sur le bord gauche et une règle horizontale en haut de fenêtre. Le point d'origine des deux règles est au départ placé dans le coin supérieur gauche de la page de publication.
- **Palette Outils.** Elle réunit tous les outils dont vous avez besoin pour créer vos éléments dans la mise en page.
- **Page en cours.** C'est la page sur laquelle vous travaillez. Tout ce qui se trouve à l'intérieur des limites noires correspond à la surface imprimable.
- **Table de montage.** C'est la zone sur laquelle est posée la page en cours de mise en page. Tout objet qui est entièrement posé sur la table de montage sans mordre sur une page ne sera pas imprimé.
- **Menu Sélecteur de page.** Ce menu affiche le numéro de la page courante tel qu'affiché dans la fenêtre de projet. Cliquez sur la flèche à droite du numéro pour faire afficher des vignettes de page et sélectionner une autre page.
- **Pourcentage de zoom.** Ce champ indique l'échelle d'affichage de la fenêtre de projet. Vous pouvez changer de taux de zoom en saisissant une nouvelle valeur, en choisissant un des taux prédéfinis du menu Affichage ou en utilisant un des raccourcis-clavier de zoom.
- **Onglets des mises en page.** Ces onglets permettent de basculer d'une mise en page à une autre dans le même fichier de projet. Nous en parlons plus en détail dans le Chapitre 2.
- **Bouton Annuler/Recommencer.** Ce couple de boutons permet de revenir sur les dernières actions réalisées.
- **Aperçu HTML.** Ce bouton n'est utilisé que dans une mise en page Web (Chapitre 17).
- **Palette Spécifications.** Cette palette réunit des éléments de contrôle de quasiment tous les paramètres de format. Le nombre d'options proposé dépend de l'objet sélectionné et de l'outil actif.
- **Boutons de fractionnement.** Vous disposez d'un bouton dans le coin supérieur droit et d'un autre dans le coin inférieur droit pour fractionner la fenêtre active en plusieurs panneaux montrant le même projet.
- **Palettes/Groupes de palettes.** La plupart des fonctions de QuarkXPress peuvent être utilisées via des palettes que vous faites afficher et masquer par le menu Fenêtre.

## LES MENUS

De nombreuses fonctions de QuarkXPress peuvent être déclenchées de plusieurs manières. Vous pouvez par exemple modifier le taux de zoom de la mise en page au moyen de l'outil Zoom (loupe), ou bien en saisissant un taux d'agrandissement dans le champ de zoom en bas à gauche de la fenêtre ou encore en utilisant différents raccourcis clavier. Vous pouvez également sélectionner l'un des taux de zoom prédéfinis dans le menu Affichage. Certaines commandes ne sont disponibles que via les menus.

Lorsqu'une option de menu est affichée en gris, cela signifie qu'elle est inaccessible. C'est par exemple le cas de Fichiers>Enregistrer texte si vous n'avez pas d'abord sélectionné un bloc de texte. La plupart des fonctions les plus utilisées sont dotées

d'un raccourci clavier. Lorsqu'un raccourci clavier est disponible, il est indiqué dans la marge de droite du nom de la commande dans les menus.

Si vous êtes déjà habitué à QuarkXPress, vous constaterez que de nombreuses commandes des menus ont été réorganisées dans la version 7. Prenez donc quelques instants pour étudier la nouvelle structure des menus afin de retrouver les outils dont vous aurez besoin.

- Menu **QuarkXPress** (Macintosh seulement). Ce menu obéit aux standards Macintosh OSX. Il reprend les commandes qui étaient traditionnellement dans les menus de Mac OS9. C'est ici que vous pouvez accéder aux préférences et quitter l'application.
- Menu **Fichier**. Ce menu réunit les commandes d'ouverture, de fermeture, d'enregistrement et de création de projet. Il comporte également des commandes pour importer et exporter du texte et des graphiques et pour imprimer. Sous Windows, c'est ici que vous pouvez quitter l'application.
- Menu **Édition**. Ce menu réunit le trio de commandes Copier, Couper et Coller ainsi que le couple de commandes Annuler/Recommencer. Vous pouvez également depuis ce menu accéder à différentes boîtes de dialogue pour personnaliser l'environnement. Il contient enfin la boîte de recherche/remplacement. Sous Windows, c'est dans le menu Édition que se trouve l'accès aux préférences de l'application.
- Menu **Style**. Ce menu réunit les commandes de contrôle des polices et des caractères ainsi que des tabulations et indentations des paragraphes. Lorsqu'il est utilisé avec un graphique, ce menu permet d'intervenir sur la couleur, la teinte et l'opacité. Vous pouvez également définir ici les hyperliens et les points d'ancrages des pages Web.
- Menu **Bloc**. Ce menu sert à intervenir sur les éléments d'une mise en page, à contrôler l'ordre d'empilement des éléments, à aligner les éléments entre eux, à dupliquer un élément une ou plusieurs fois et grouper et dégrouper des éléments. Vous pouvez également fusionner et diviser des éléments graphiques et des blocs de texte et gérer les éléments interactifs rollovers.
- Menu **Page**. Ce menu sert à ajouter, à supprimer et à déplacer des pages dans une mise en page, à modifier les repères d'une maquette, à naviguer parmi les pages, à définir les sections d'une mise en page, enfin, à contrôler la numérotation des pages (foliotage). Lorsque vous travaillez sur une mise en page Web, vous disposez également ici d'une option Aperçu HTML.
- Menu **Mise en page**. Ce menu sert à ajouter, dupliquer et supprimer des mises en page dans un fichier projet. C'est de là que vous accédez à la boîte des Propriétés de mises en page (voir le Chapitre 2) et des Propriétés avancées de mises en page (Chapitre 15). Si le même fichier projet contient plusieurs mises en page, ce menu permet de naviguer entre ces mises en page.
- Menu **Tableau**. Ce nouveau menu regroupe toutes les commandes qui étaient disponibles dans différents menus pour concevoir des tableaux dans QuarkXPress. Les commandes qui se trouvaient auparavant dans le menu Bloc ont été replacées ici et de nouvelles options apparaissent dans la version 7 (voir le Chapitre 7).



Depuis la version 6, QuarkXPress est capable d'annulations multiples (Édition>Annuler). Par défaut, QuarkXPress mémorise les 20 dernières actions, mais vous pouvez amener cette valeur jusqu'à 30 dans la section Application>Annulation de la boîte des Préférences. Plus le nombre d'actions à mémoriser est important, plus le logiciel consomme d'espace mémoire, mais cela permet de faire plus d'erreurs.

- Menu **Affichage**. Ce menu se consacre à la manière dont les choses sont présentées à l'écran. Vous pouvez choisir un des taux de zoom prédéfinis et masquer ou activer les repères. Vous disposez d'une option pour magnétiser les repères afin de faciliter le positionnement des éléments. L'option Prévisualisation pleine résolution se trouve également ici (Chapitre 9).
- Menu **Utilitaires**. Ce menu réunit différents outils pour gérer les images, les polices, l'approche entre caractères, la chasse, la césure et la vérification orthographique.
- Menu **Fenêtre**. Ce menu permet d'organiser les fenêtres, de basculer d'un projet à l'autre et de faire afficher ou masquer les différentes palettes flottantes. Vous pouvez également gérer le fractionnement des fenêtres de projet et créer une nouvelle instance de fenêtre de projet.
- Menu **AppleScript** (Macintosh seulement). La version Macintosh de QuarkXPress peut être pilotée par script en langage AppleScript. Cela permet d'écrire de petits programmes pour automatiser des tâches répétitives. QuarkXPress est d'ailleurs livré avec toute une série de scripts accessibles via le menu AppleScript. Les scripts sont présentés dans un ordre fonctionnel.
- Menu **Aide**. Ce menu donne accès au système d'aide intégré à l'application.

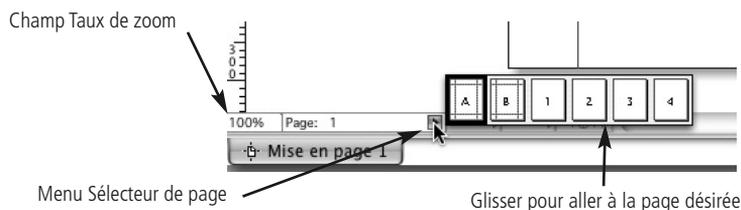


### EXERCICE 1.1 : DÉCOUVRIR L'ESPACE DE TRAVAIL DE QUARKXPRESS

1. Démarrez QuarkXPress.
2. Choisissez Fichier>Ouvrir.
3. Dans la boîte standard système qui apparaît, naviguez jusqu'à entrer dans le dossier RF\_Quark7>CHAP01 puis ouvrez le fichier **center\_market.qxp**.
4. Notez que le nom du projet et la mise en page sont apparus dans la barre de titre.
5. Frappez la combinaison Ctrl+V/Ctrl+Alt+V pour sélectionner le champ de taux de zoom.
6. Saisissez la valeur « 250 » et validez par Retour/Entrer pour faire afficher la fenêtre à 250 %.
7. Frappez Cmd/Ctrl+I pour revenir à l'échelle 100 %.
8. Cliquez dans le bouton flèche à droite du Sélecteur de page pour voir dans quelle page vous vous trouvez.
9. Toujours dans le Sélecteur de page, déplacez le pointeur pour cliquer dans l'icône de la page 2.



Le champ et menu Page ne constitue qu'une des méthodes pour naviguer parmi les pages d'une mise en page. Nous en verrons d'autres dans le Chapitre 2.



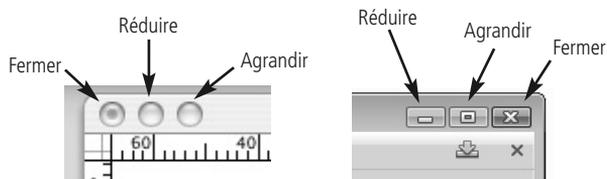
- Appuyez sur la touche Opt/Alt et cliquez n'importe où dans la fenêtre de projet puis faites glissez (vous pouvez relâcher la touche Opt/Alt et continuer à faire glisser).

Cette option est disponible sauf quand l'un des deux outils Loupe et Étoile est actif. Elle est très précieuse pour naviguer rapidement vers une zone particulière d'une mise en page.

- Dans le champ Page, sélectionnez le chiffre 2 et saisissez « 1 » puis validez par Retour/Entrée.

Vous pouvez ainsi vous rendre à une page en saisissant directement son numéro directement dans ce champ.

- Refermez le projet par la commande Fichier>Fermer, ou en cliquant dans le bouton rouge du coin supérieur gauche de la fenêtre de projet (Macintosh) ou dans le bouton X du coin supérieur droit de la fenêtre (Windows).



- Si le logiciel vous demande si vous désirez enregistrer le fichier répondez par la négative.

Sauf si vous aviez déjà enregistré, QuarkXPress vous demande toujours si vous voulez enregistrer les modifications qui ne l'ont pas été avant de fermer un fichier.

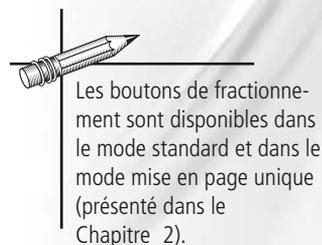
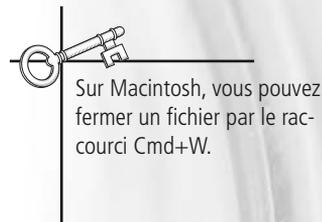
## AFFICHAGES MULTIPLES

Il est parfois utile de pouvoir afficher plusieurs vues de la même mise en page à des taux différents, ou bien deux mises en page différentes dans un même projet.

QuarkXPress 7 propose deux fonctions à cet effet. Vous pouvez soit fractionner la fenêtre de projet en plusieurs panneaux, soit faire apparaître deux fenêtres différentes sur le même projet.

### Fenêtre fractionnée

En cliquant sur l'un des deux boutons de fractionnement des coins droits de la fenêtre (Diviser la vue), vous créez deux panneaux de tailles identiques (horizontaux ou ver-



ticaux selon le bouton utilisé). Vous pouvez aussi cliquer sur ces boutons et faire glisser pour créer des panneaux de tailles inégales.

Dès que vous fractionnez la fenêtre de projet, de nouveaux boutons de fractionnement apparaissent dans les deux coins de chaque panneau de la fenêtre. Vous pouvez fractionner une fenêtre jusqu'à quatre fois dans le sens horizontal et huit fois dans le sens vertical (mais c'est plus que nécessaire). Chaque panneau peut afficher une mise en page différente ou une surface différente de la même mise en page, avec un taux de zoom spécifique.

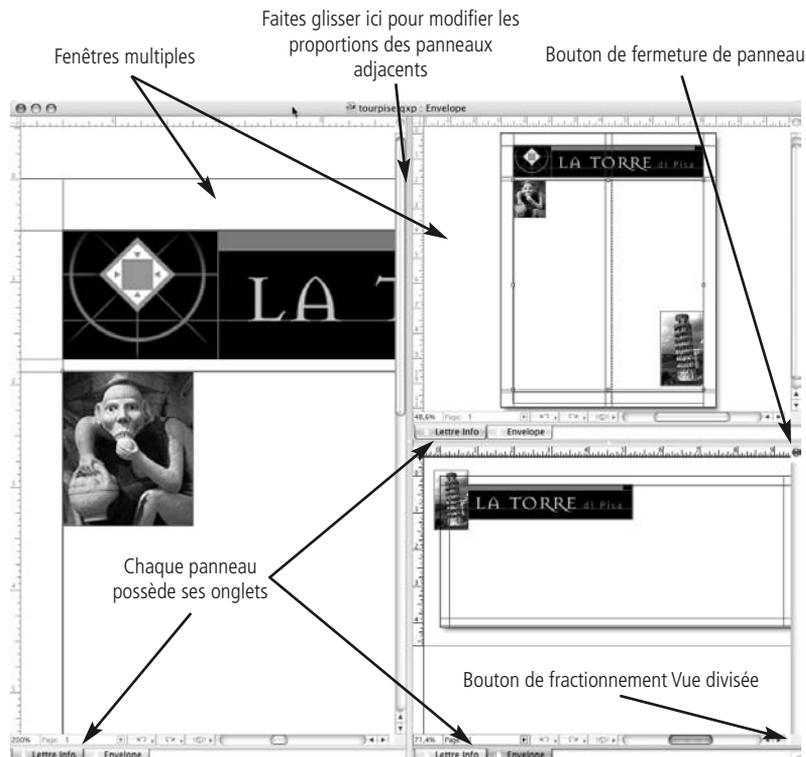
Lorsque vous travaillez avec une fenêtre fractionnée, le bouton de fermeture (bouton rouge Macintosh ou bouton X Windows) du coin supérieur droit de chaque panneau permet de fermer ce panneau. Vous pouvez également modifier la surface relative des panneaux en utilisant les séparateurs entre panneaux à la souris. Le changement de la surface d'un panneau ne modifie pas la taille de la fenêtre de projet. Seul les deux panneaux concernés par le séparateur voient leur surface changer.



Vous pouvez fractionner une fenêtre dans le sens horizontal ou vertical par la commande Fenêtre>Fractionner fenêtre.



Vous fermez tous les panneaux par la commande Fenêtre>Fractionner fenêtre>Tout supprimer.



Vous pouvez également faire ouvrir une nouvelle fenêtre pour le même fichier de projet (Fenêtre>Nouvelle fenêtre). Lorsque plus d'une fenêtre est ouverte sur le même projet, ce n'est que lorsque vous fermez la dernière des fenêtres qu'il vous est demandé d'enregistrer les modifications du projet.

Le seul moyen efficace de savoir que deux fenêtres concernent le même projet est le contenu de la barre de titre, et seulement si vous affichez des mises en page diffé-

rentes. Les barres de titre des instances de fenêtres indiquent en effet toutes une mention dans le style **Projet : Mise en page**. Si vous affichez deux zones différentes ou deux taux de zoom différents pour la Mise en page1, les deux barres de titre indiquent **Projet1 : Mise en page1**.

En mode standard de mises en pages multiples, chaque fenêtre rappelle le projet et la mise en page dans sa barre de titre.



Si vous travaillez en mode mise en page unique (Chapitre 2), vous ne pouvez pas visuellement savoir que vous affichez deux fenêtres sur le même projet. Lorsque les barres de titre des deux fenêtres de projet sont identiques, ouvrez le menu Fenêtre et vérifiez si vous avez ouvert deux fenêtres sur le même fichier.



Si vous travaillez en mode mise en page unique, rien ne vous permet de voir que deux fenêtres affichent le même projet. Seul le bas du menu Fenêtre permet de le savoir.



## EXERCICE 1.2 : EXPLORER LES VUES MULTIPLES

1. Ouvrez le fichier **tourpise.qxp** du dossier RF\_Quark7>CHAP01. Le fichier contient deux mises en page (une lettre d'information et une enveloppe).
2. Agrandissez la fenêtre de projet pour remplir au plus l'espace disponible.
3. Cliquez sur le bouton de fractionnement du coin supérieur droit.



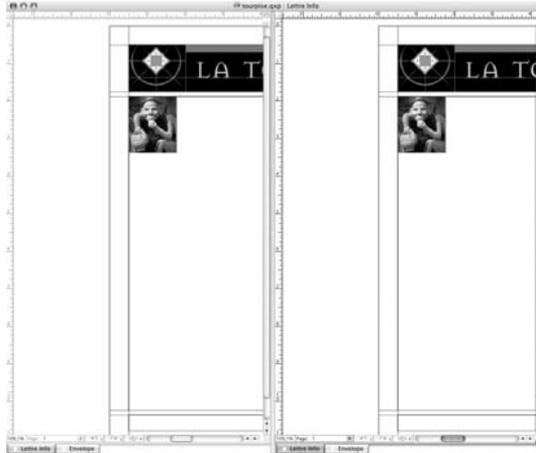
Un simple clic sur le bouton de fractionnement fractionne la fenêtre en deux moitiés égales gauche et droite ou haute et basse.



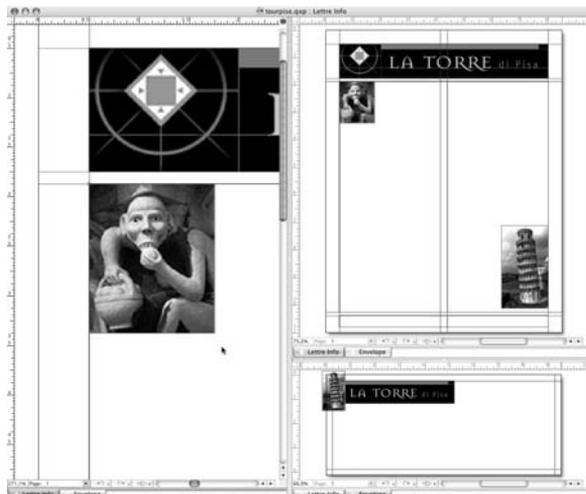
Sur Macintosh, le panneau actif se distingue par l'effet visuel sur l'onglet de mise en page dans le coin inférieur gauche et la présence du bouton rouge dans le coin supérieur droit. Les autres panneaux sont inactifs et leur onglet et bouton de fermeture de panneaux sont grisés.



En cliquant puis déplaçant le bouton de fractionnement, vous pouvez contrôler la taille relative des panneaux que vous créez.



4. Cliquez dans le panneau droit de la fenêtre de projet pour l'activer.
5. Cliquez sur le bouton de fractionnement du coin supérieur droit du panneau droit et déplacez le pour que le panneau droit du haut prenne deux tiers de la hauteur de fenêtre de projet.
6. Cliquez dans le panneau supérieur droit de la fenêtre de projet pour l'activer.
7. Vérifiez que c'est bien la mise en page **Lettre Info** qui est affichée et modifiez le taux de zoom pour qu'elle soit totalement visible dans la fenêtre (Cmd/Ctrl+0).
8. Cliquez dans le panneau inférieur droit pour l'activer.
9. Rendez visible dans ce panneau la mise en page **Enveloppe** par l'onglet. Adaptez le taux de zoom pour voir l'enveloppe en entier.
10. Cliquez dans le panneau gauche pour l'activer.
11. Vérifiez que c'est bien la mise en page Lettre Info qui est affichée et zoomez pour agrandir l'image de la gargouille.



12. Sélectionnez le bloc de la gargouille et déplacez la en peu plus bas sur la page.  
Dès que vous déplacez l'image, observez le panneau supérieur droit. Vous constatez que tout changement réalisé dans un panneau est visible dans les autres panneaux qui affichent la même mise en page.
13. Cliquez sur le bouton de fermeture de panneau dans le coin supérieur droit du panneau gauche (au milieu de la fenêtre de projet).  
Vous n'avez fermé qu'un panneau et le fichier est resté ouvert. Vous n'avez donc pas besoin d'enregistrer.  
Les vues multiples des mises en page permettent d'observer la même mise en page ou le même fichier de plusieurs manières à la fois. Le concept est strictement le même lorsque vous travaillez avec des fenêtre multiples sur le même projet.
14. Fermez le fichier sans enregistrer.

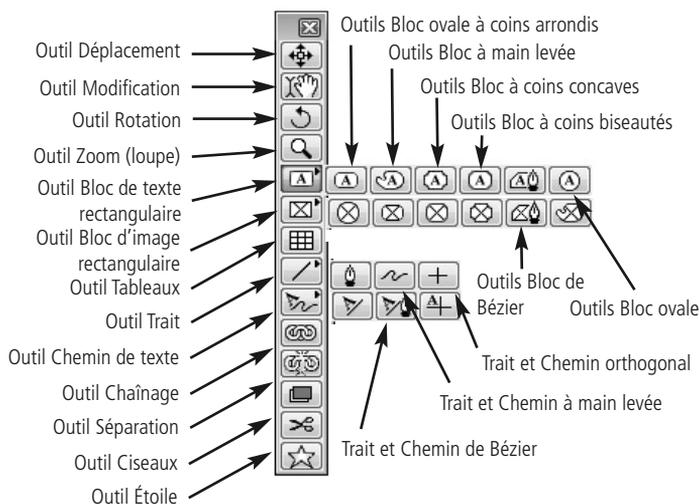
## PALETTES

Les palettes de QuarkXPress peuvent être utilisées de plusieurs manières. Vous pouvez afficher et masquer chacune d'elles en sélectionnant son nom dans le menu Fenêtre. Lorsqu'une palette est affichée, son nom comporte une coche à gauche.

Certaines palettes peuvent être manipulées par des raccourcis clavier, qui sont rappelés à droite du nom de la palette dans le menu Fenêtre. Ces commandes sont des bascules : si la palette est affichée, le raccourci la masque ; si elle est masquée, le raccourci l'affiche sous forme de palette flottante indépendante.

### La palette Outils

La très importante palette Outils est placée au départ dans le coin supérieur gauche de l'écran. Elle est présentée sous forme de palette flottante, ce qui permet de la déplacer en la faisant glisser par sa barre de titre. Si vous ne voyez pas cette palette, choisissez Fenêtre>Outils ou frappez la touche F8.



De nombreuses commandes des menus peuvent être déclenchées par des raccourcis clavier. Ces raccourcis sont rappelés à droite des noms des commandes dans les menus.

Outils (F8)

Spécifications (F9)

Disposition de page (F10/F4)

Feuilles de style (F11)

Couleurs (F12)



Si vous concevez une mise en page Web dans QuarkXPress, la palette Outils Web est affichée par défaut juste sous la palette Outils. Ces outils spécifiques sont décrits dans le Chapitre 18.